

REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE SICILIANA

Assessorato della Famiglia delle Politiche Sociali e del Lavoro
Dipartimento della Famiglia delle Politiche Sociali

Decreto di approvazione del Piano di Attuazione Locale (PAL) per la programmazione delle risorse della Quota Servizi del Fondo Povertà (annualità 2021)

- VISTO** lo Statuto della Regione Siciliana;
- VISTO** Il D.P. Reg. 28 Febbraio 1979, n.70 che approva il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento del governo e dell'Amministrazione della Regione Siciliana;
- VISTA** la L.R. 09/05/1986 n. 22 di riordino dei servizi socio-assistenziali;
- VISTA** la Legge 8 novembre 2000, n. 328 recante "*Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali*" ed in particolare l'art. 18 della Legge medesima che prevede l'adozione del Piano Nazionale e dei Piani regionali degli interventi e dei servizi sociali;
- VISTO** il D.L. 23.06.2011 n. 118 "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 05.05.2009, n. 42*" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.P. Reg. n. 9 del 5 aprile 2022, pubblicato sulla G.U.R.S. n. 25 del 1 giugno 2022 "*Regolamento di attuazione del Titolo II della legge regionale 16 dicembre 2008, n. 19. Rimodulazione degli assetti organizzativi dei Dipartimenti regionali ai sensi dell'articolo 13, comma 3, della legge regionale 17 marzo 2016, n. 3*";
- VISTO** il D.P. Reg n. 431 del 13/02/2023 con il quale è stato conferito alla dott.ssa Maria Letizia Di Liberti l'incarico di Dirigente Generale del Dipartimento regionale della Famiglia e delle Politiche Sociali, di cui alla Deliberazione della Giunta regionale n.82 del 10/02/2023;
- VISTO** il D.D.G. n. 936 del 14 giugno 2022 con il quale è stato conferito al Dott. Guglielmo Reale, l'incarico di Dirigente del Servizio "*Fragilità e Povertà*" del Dipartimento regionale della Famiglia e delle Politiche Sociali, con decorrenza 16 giugno 2022;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Regione n. 12 del 27.06.2019, pubblicato sulla GURS n. 33 del 17.07.2019 in vigore dal 01.08.2019, che rimodula l'assetto organizzativo dei Dipartimenti dell'Amministrazione Regionale, di cui all'art. 13, comma 3, della L.R. 17.03.2016, n. 3;
- VISTO** la legge 28 dicembre 2015, n. 208 - Legge di stabilità 2016 che all'art. 1, comma 386, prevede l'istituzione del *Fondo per la lotta alla povertà e all'esclusione sociale*;
- VISTO** il Decreto legislativo 15 settembre 2017, n. 147 "*Disposizioni per l'introduzione di un' misura nazionale di contrasto alla povertà*" e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO** il decreto-legge n. 4 del 2019 e ss.mm.ii ed, in particolare, l'articolo 12, comma 12, con il quale sono fatti salvi gli atti di programmazione regionale già definiti in coerenza con le indicazioni programmatiche contenute nel Piano;

- VISTA** la legge 30 dicembre 2020, n. 178, recante: “*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021-2023*”, pubblicata nel Supplemento ordinario n. 46/L alla Gazzetta Ufficiale - Serie generale - n. 322 del 30 dicembre 2020 ([GU Serie Generale n.13 del 18-01-2021 - Suppl. Ordinario n. 3](#)), in particolare, l'articolo 1, comma 797, che prevede il rafforzamento dei servizi sociali;
- VISTO** il Piano per gli interventi e i servizi sociali di contrasto alla povertà 2021-2023, approvato il 28 luglio 2021 dalla Rete della protezione e dell'inclusione sociale, nell'ambito del nuovo Piano Nazionale degli interventi e dei servizi sociali, che contiene al suo interno anche il Piano sociale nazionale 2021-2023;
- VISTO** il Decreto Interministeriale del 30 dicembre 2021, registrato dalla Corte dei Conti il 24 gennaio 2022, pubblicato in GU n. 44 del 22.02.2022, recante l'approvazione del Piano per gli interventi e i servizi sociali di contrasto alla povertà 2021-2023 e il Riparto del Fondo per la lotta alla povertà e all'esclusione sociale relativo al triennio 2021-2023;
- VISTA** la tabella 1 allegata al citato Decreto Interministeriale del 30 dicembre 2021, in base alla quale, applicati i criteri di riparto di cui all'art. 4, comma 4 del già citato D.I., alla Regione Siciliana è assegnata la somma di € **85.476.600,00** per la Quota Servizi Fondo Povertà (QSFP) 2021;
- VISTE** le Linee Guida per l'impiego della “*Quota Servizi del Fondo Povertà*” - Annualità 2021 del 7 giugno 2022, che integrano ed aggiornano le precedenti edizioni delle Linee Guida per l'impiego della Quota Servizi del Fondo Povertà (QSFP);
- VISTO** il Piano regionale per la lotta alla povertà 2021-2023, apprezzato con Deliberazione di Giunta Regionale n. 3 del 5 gennaio 2023;
- VISTA** la nota 6171 del 10 maggio 2023 con la quale il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali ha trasmesso il riparto delle somme spettanti ai Distretti Socio-Sanitari della Quota Servizi Fondo Povertà per le annualità 2021 e 2022;
- VISTA** la nota 19055 del 11 maggio 2023 con la quale il Servizio 7° del Dipartimento della famiglia e delle politiche sociali ha trasmesso ai Distretti Socio-Sanitari i prospetti con il riparto delle somme spettanti la Quota Servizi Fondo Povertà per le annualità 2021 e 2022;
- VISTO** il Decreto Direttoriale di pagamento n° 152 del 11 maggio 2023, con il quale sono state trasferite le somme spettanti ai Distretti Socio-Sanitari della Quota Servizi Fondo Povertà per la annualità 2021;
- CONSIDERATA** l'esigenza di supportare i Distretti socio-sanitari nella programmazione della quota servizi del Fondo Povertà e di agevolare la programmazione integrata dei vari fondi per il contrasto alla povertà e per l'inclusione sociale;
- CONSIDERATA** la necessità di semplificare le procedure per la programmazione delle risorse della quota servizi del Fondo Povertà;
- CONSIDERATA** l'opportunità di avviare il monitoraggio sullo stato di attuazione della spesa relativa al Fondo povertà, al PON Inclusione e dei LEP relativi all'attuazione del Reddito di Cittadinanza;
- RITENUTO** pertanto necessario adottare il Piano di Attuazione Locale (PAL) e definire nuove procedure per la programmazione della quota servizi del Fondo Povertà 2021, l'allegato Schema di Atto di programmazione territoriale, per l'attuazione del “*Piano regionale per il contrasto alla povertà 2021-2023*”, che costituisce parte integrante del presente atto;

D E C R E T A

Per le motivazioni in premessa specificate cui si rimanda, che costituiscono parte integrante del presente provvedimento:

Art. 1

Piano di Attuazione Locale (PAL)

È **APPROVATO** il Piano di Attuazione Locale (PAL), quale strumento di programmazione locale delle risorse della Quota Servizi del Fondo Povertà (annualità 2021).

E' **APPROVATO** lo Schema di Piano di Attuazione Locale (PAL) in allegato, che costituisce parte integrante del presente decreto.

Art. 2

Modalità di programmazione del Piano di Attuazione Locale (PAL)

In un'ottica di semplificazione delle procedure, il Piano di Attuazione Locale (PAL) è approvato e condiviso secondo le seguenti modalità:

ATTORI	AZIONI
Ufficio Piano	<ol style="list-style-type: none">1. Elabora una breve Relazione sullo stato di attuazione della Quota Servizi del Fondo Povertà nel Distretto Socio-sanitario¹;2. Invia al Comitato dei Sindaci la Relazione;3. Convoca la Rete territoriale per la protezione e l'inclusione sociale- Area Povertà, al fine di:<ul style="list-style-type: none">• Presentare la Relazione sullo stato di attuazione della QSFP nel Distretto Socio-sanitario;• Condividere lo schema di Piano di Attuazione Locale 2021 (PAL) e avviare un confronto sulla programmazione della Quota Servizi del Fondo Povertà 2021 (QSFP);
Rete territoriale per la protezione e l'inclusione sociale (Area Povertà)	<ul style="list-style-type: none">• Condivisione della Relazione dell'Ufficio Piano;• Confronto sulle principali necessità del territorio e sulle risorse attivabili in riferimento alle difficoltà emerse, con particolare riferimento alle possibili modalità di collaborazione tra servizi per la costituzione di Equipe Multidisciplinari e per la definizione dei Patti per l'inclusione sociale;
Comitato dei Sindaci	Sulla base della Relazione inviata dall'Ufficio Piano e di quanto espresso dalla riunione della Rete territoriale, individua le priorità e le azioni da attivare
Ufficio Piano	Redazione del Piano di Attuazione Locale 2021 (PAL), sulla base delle priorità indicate dal Comitato dei Sindaci e dalla Rete territoriale
Comitato dei Sindaci	Approvazione del Piano di Attuazione Locale 2021 (PAL)

¹ La relazione dovrà contenere i seguenti dati: Avanzamento della spesa e della rendicontazione delle singole azioni delle Quote dei Servizi del Fondo Povertà 2018-2019-2020 rispetto a quanto programmato o rimodulato con i PAL (In particolare, per ogni annualità dovranno essere specificati in relazione all'azione 1, il numero di assistenti sociali assunti, tipologia contrattuale, ore settimanali lavorate, durata contratto, costo; Per l'azione 2, il tipo, il costo, la durata dei servizi di inclusione sociale erogati, il numero dei beneficiari coinvolti, i costi e le voci per l'equipe multidisciplinare, Per l'azione 5 il numero di PUC realizzati con la specifica delle attività svolte e del numero di beneficiari coinvolti);
Dati sulla presa in carico dei beneficiari di Rdc (Tabella analisi PAL 2021);
Importo della Quota dei Servizi del Fondo Povertà 2021 assegnato al Distretto.

Ufficio Piano	Invio della Relazione sullo stato di attuazione della Quota Servizi del Fondo Povertà 2021 (QSFP), del Piano di Attuazione Locale (PAL) e della delibera di approvazione del Comitato dei Sindaci al Dipartimento regionale della famiglia e delle politiche sociali ai seguenti indirizzo PEC/e-mail; dipartimento.famiglia@certmail.regione.sicilia.it
Ufficio Piano	Inserimento dati nella Piattaforma Multifondo per la Programmazione e Attivazione della Quota Servizi del Fondo Povertà 2021 (QSFP);
Comuni del DSS	Pubblicazione del Piano di Attuazione Locale (PAL) e della Relazione sullo stato di avanzamento della Quota Servizi del Fondo Povertà 2021 (QSFP) e della presa in carico dei beneficiari di Rdc nel Distretto Socio-sanitario nei siti istituzionali di tutti i Comuni del DSS.

Art. 3

Modalità di presentazione del PAL

Il Piano di Attuazione Locale (PAL), la deliberazione di approvazione del Comitato dei Sindaci e la Relazione sullo stato di attuazione della Quota Servizi del Fondo Povertà 2021 (QSFP) devono essere inviati via PEC al Dipartimento regionale della Famiglia e delle Politiche Sociali al seguente indirizzo:

dipartimento.famiglia@certmail.regione.sicilia.it

L'approvazione del PAL 2021 è subordinata al completamento della programmazione e all'avvio della rendicontazione in Piattaforma Multifondo delle precedenti annualità della QSFP (2018, 2019 e 2020).

Le istanze di programmazione della QSFP 2021 non coerenti con i parametri sopraelencati non saranno oggetto di valutazione, ad eccezione di quelle per le quali sarà riscontrata – previa documentazione fornita dagli uffici competenti - un mancato utilizzo delle risorse degli anni pregressi connesso a problematiche di bilancio.

Il presente decreto è pubblicato sul sito istituzionale del Dipartimento, ai sensi dell'articolo 68 della legge regionale n. 21/2014.

Il Dirigente Generale

Dott.ssa Maria Letizia Di Liberti

Il Dirigente del Servizio 7°

Reale

L'Istruttore
Campagna

Firma autografa sostituita a mezzo
stampa ai sensi dell'art.3 comma 2 d.lgs 39/93

PIANO DI ATTUAZIONE LOCALE (PAL) REGIONE SICILIANA

QSFP ANNUALITÀ 2021

Ambito territoriale:	SELEZIONA	< SELEZIONARE PROPRIO AMBITO
Ammontare previsto:		
Popolazione Ambito al 31.01.2023		

SOMMARIO

Analisi di contesto a supporto dell'elaborazione degli interventi Tab 2

Tab Analisi – Indicatori domanda sociale

Programmazione della Quota Servizi Fondo Povertà (QSFP) 2021

Tab 1 – Azione 1: Rafforzamento del Servizio sociale professionale

Tab 2 – Azione 2: Interventi e servizi di inclusione

Tab 3 – Azione 3: Programmazione Servizi di segretariato sociale

Tab 4 – Azione 4: Sistemi informativi

Tab 5 – Azione 5: PUC

Tab Riepilogo – Riepilogo programmazione risorse

Tabella Analisi – Indicatori Domanda Sociale

Indicatori	Dato aggregato acquisito da GEPI al 08.05.2023 <i>(valori automatizzati, non compilare)</i>
Numero nuclei beneficiari presenti nell'ambito (totale)	
Numero nuclei caricati su GePI per l'attivazione e la gestione del PaS	
Numero nuclei beneficiari la cui presa in carico è stata avviata	
Percentuale nuclei beneficiari la cui presa in carico è stata avviata sul totale dei nuclei beneficiari caricati su GePI per l'attivazione e la gestione del PaS	
Numero Nuclei familiari con analisi preliminari completate	
Percentuale Nuclei familiari con analisi preliminari completate sul totale dei nuclei beneficiari caricati su GePI per l'attivazione e la gestione del PaS	
Numero Nuclei familiari con AP completata indirizzati ai Centri per l'Impiego (Esito A)	
Numero Nuclei familiari con AP completata indirizzati al Patto semplificato (Esito B)	
Numero Nuclei familiari con AP completata indirizzati al Quadro di analisi approfondito (Esito C)	
Numero Nuclei familiari con AP completata indirizzati ai Servizi specialistici (Esito D)	
Nuclei familiari con AP avviata e completata dai case managers con chiusura del caso per esclusione (priva di esito)	
Percentuale Esito A sul totale delle AP completate	
Percentuale Esito B sul totale delle AP completate	
Percentuale Esito C sul totale delle AP completate	
Percentuale Esito D sul totale delle AP completate	
Percentuale priva di esito per esclusione	
Numero Nuclei familiari con Patto per l'Inclusione Sociale firmato	
di cui: Numero Nuclei familiari con Patto semplificato	
di cui: Numero Nuclei beneficiari con Patto complesso	
Percentuale nuclei beneficiari con Patto complesso sul totale dei patti firmati	
Percentuale nuclei beneficiari con Patto semplificato sul totale dei patti firmati	

Azione 1: Rafforzamento del Servizio sociale professionale

Tabella 1.1 - Dotazione e rapporto su abitanti a livello di Ambito territoriale a fine anno

Data	Totale assistenti sociali equivalenti a tempo pieno (FTE[1]) impiegati per tipo di contratto										POPOLAZIONE	
	A tempo indeterminato	A tempo determinato	Collaborazione (P.IVA, occasionale)	Somministrazione di lavoro interinale	TOTALE complessivo (non compilare)	di cui a valere sul PON Inclusionione		di cui personale a valere sulla QSFP				
						Avviso 3/2016	Avviso 1/2019	QSFP18	QSFP19	QSFP20	QSFP21	Rapporto AS/ 5.000 abitanti
Al 31.12.2017												
Al 31.12.2018												
Al 31.12.2019												
Al 31.12.2020												
Al 31.12.2021												
Al 31.12.2022												
Al 31.12.2023												
Al 31.12.2024 (previsione)												
Al 31.12.2025 (previsione)												

[1] FTE: Full Time Equivalent, ovvero valore rapportato ad un occupato a tempo pieno di 36 ore settimanali (due persone con part time a 18 ore equivalgono ad un FTE)

compilazione automatica

Tabella 1.2 – Dettaglio costi per il Potenziamento Servizio sociale professionale a valere sulla QSFP 2021

Voci di costo	Importo QSFP
Assistenti sociali	
Formazione	
Costi di trasporto	
Beni strumentali (PC, tablet, notebook)	
Altro (es. affitto di locali...)	
TOTALE	€ -

<-- Il costo delle AS deve corrispondere a quello complessivo della tabella 1.3 sottoriportata

Tabella 1.3 – Dettaglio calcolo costi personale assistenti sociali per unità a valere sulla QSFP 2021

Tipologi contrattuale	N. unità previste per tipologia contrattuale	Data inizio orientativa (es. 01/05/2023)	Data fine orientativa (es. 01/05/2024)	Costo orario lordo (a)	Ore settimanali complessive (somma ore di tutte le unità) (b)	N. settimane complessive (max 52) (c)	Importo QSFP 2021 (a x b x c)	Tipo di costo (UCS/Reale)	La risorsa svolgerà anche attività di segretariato sociale ? (indicare SI/NO)	Ore settimanali complessive destinate al segretariato sociale
A tempo indeterminato							€ -			
A tempo determinato				€ -			€ -			
Collaborazione (P.IVA, occasionale)				€ -			€ -			
Somministrazione di lavoro interinale				€ -			€ -			
	0						€ -			

Azione 2: Interventi e servizi di inclusione

Tabella 2.1 - Interventi e servizi di inclusione da sostenere con la QSFP 2021

TIPO DI INTERVENTO	Numero di destinatari previsti <i>(solo per le righe da 6 a 10)</i>		Selezione modalità di erogazione <i>(utilizza menù a tendina)</i>	Durata		Importo QSFP 2021
				Data inizio orientativa (es. 01/05/2023)	Data fine orientativa (es. 01/05/2024)	
Tirocini di inclusione sociale	Solo beneficiari misura		<i>menù a tendina</i>			
Sostegno socioeducativo domiciliare o territoriale	Solo beneficiari misura		<i>menù a tendina</i>			
Assistenza domiciliare socioassistenziale e servizi di prossimità	Solo beneficiari misura		<i>menù a tendina</i>			
Sostegno alla genitorialità e servizio di mediazione familiare	Solo beneficiari misura		<i>menù a tendina</i>			
Servizio di mediazione culturale	Solo beneficiari misura		<i>menù a tendina</i>			
Servizio di pronto intervento sociale (PIS) - 5 % del valore del fondo			<i>menù a tendina</i>			
Supporto Amministrativo (compilare dettaglio tabella 2.2)						
Equipe Multidisciplinare (compilare dettaglio tabella 2.3)						
					TOTALE €	-

Tabella 2.2 – Dettaglio calcolo costi personale supporto amministrativo

Voci di costo	N. Risorse Umane	Costo orario lordo (a)	Ore settimanali complessive (somma ore di tutte le figure) (b)	N. settimane complessive (max 52) (c)	Importo QSFP 2021 (a x b x c)	Tipo di costo (UCS/Reale)
Rafforzamento orario di personale proprio		€ -			€ -	
A tempo determinato		€ -			€ -	
Collaborazione (P.IVA, occasionale)		€ -			€ -	
Somministrazione di lavoro interinale		€ -			€ -	
Totale	0				€ -	

Tabella 2.3 – Dettaglio calcolo costi equipe multidisciplinare

Voci di costo	Unità	Costo orario lordo (a)	Ore settimanali complessive (somma ore di tutte le figure) (b)	N. settimane complessive (c)	Importo QSFP 2021 (a x b x c)	Selezione tipologia contrattuale <i>(utilizza menù a tendina)</i>	Tipo di costo (UCS/Reale)
Psicologo		€ -			€ -	<i>menù a tendina</i>	
Sociologo		€ -			€ -	<i>menù a tendina</i>	
Educatore		€ -			€ -	<i>menù a tendina</i>	
Altra figura:		€ -			€ -	<i>menù a tendina</i>	
Altra figura:		€ -			€ -	<i>menù a tendina</i>	
Altra figura:		€ -			€ -	<i>menù a tendina</i>	
Altra figura:		€ -			€ -	<i>menù a tendina</i>	
Altra figura:		€ -			€ -	<i>menù a tendina</i>	
Altra figura:		€ -			€ -	<i>menù a tendina</i>	
		Costi di trasporto			€ -		
		Beni strumentali (PC, tablet, notebook)			€ -		
		Altro (es. affitto di locali...)			€ -		
		Totale			€ -		

Azione 3: Segretariato sociale

Tabella 3.1 – Servizi di segretariato sociale per la promozione e diffusione delle misure di contrasto alla povertà da sostenere con la QSFP 2021

Gli Assistenti sociali previsti sono gli stessi di cui all'Azione 1 (potenziamento servizio sociale professionale) ? SI//NO)	
---	--

Se si, non compilare la riga Assistenti Sociali della tabella 5.1

Tabella 3.2 – Servizi di segretariato sociale per la promozione e diffusione delle misure di contrasto alla povertà da sostenere con la QSFP 2021

Voci di costo	N. Risorse Umane	Costo orario lordo (a)	Ore settimanali complessive (somma ore di tutte le figure) (b)	N. settimane complessive (max 52) (c)	Importo QSFP 2021 (a x b x c)	Seleziona Tipologia contrattatuale <i>(utilizza menù a tendina)</i>	Tipo di costo (UCS/Reale)	Durata contratto (mesi)
Assistenti sociali		€ -				<i>menù a tendina</i>		
Amministrativi		€ -				<i>menù a tendina</i>		
Altra figura:		€ -				<i>menù a tendina</i>		
Altra figura:		€ -			€ -	<i>menù a tendina</i>		
Altra figura:		€ -			€ -	<i>menù a tendina</i>		
Altra figura:		€ -			€ -	<i>menù a tendina</i>		
			Beni strumentali (PC, tablet, notebook)		€ -			
			Altro (es. affitto di locali...)		€ -			
					€ -			

Azione 4: Sistemi informativi

Tabella 4.1 - Sistemi informativi adeguati tramite la QSFP 2021

Denominazione sistema informativo	Dati raccolti dal sistema	Importo QSFP 2021
		€ -
Descrizione dell'azione di adeguamento sistemi informativi: [Compilare se si ritiene utile fornire elementi ulteriori sull'azione programmata]		

Azione 5: Progetti Utili alla Collettività PUC

Tabella 5.1 – PUC da sostenere con la QSFP 2021

Ambito tematico PUC	Inserire n° progetti per ambito	Modalità di erogazione	N° beneficiari RdC che si prevede di coinvolgere
		Seleziona modalità di erogazione	
Sociale		<i>menù a tendina</i>	
Culturale		<i>menù a tendina</i>	
Artistico		<i>menù a tendina</i>	
Ambiente		<i>menù a tendina</i>	
Formativo		<i>menù a tendina</i>	
Tutela dei beni comuni		<i>menù a tendina</i>	
TOTALE	0		0

Tabella 5.2 – PUC da sostenere con la QSFP 2021

Voci di costo	Importo (€)
RC Terzi	
Visite mediche*	
Formazione	
Beni strumentali	
Rimborso spese pasto e trasporto	
Tutoraggio	
Coordinamento e supervisione	
Oneri Terzo Settore	
Altro	
Totale	€ -

*visite mediche ai fini della sicurezza sui luoghi di lavoro, ex D. Lgs. 81/2008 – rimborsabili su QSFP solo quelle obbligatoriamente previste dalla normativa (a titolo esemplificativo: movimentazione manuale dei carichi - art. 168; utilizzo videoterminali – art. 176; rumore – art. 196; vibrazioni – art. 204). Si ricorda che l’attivazione di progetti utili alla collettività ed il conseguente utilizzo da parte dei Comuni dei beneficiari di reddito di cittadinanza nei progetti medesimo devono essere contemplati nel Documento di Valutazione dei Rischi (DVR), in quanto anche i “volontari” rientrano a pieno titolo nell’articolo 21 del D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii., ai sensi dell’articolo 13 bis del citato D. Lgs. 81/2008; formazione di base sulla sicurezza – obbligatoria solo in alcuni casi, in particolare nel caso di presenza di altri lavoratori dipendenti;

Riepilogativo Programmazione Risorse QSFP 2021

Ammontare QSFP21

AZIONI		%
1. Potenziamento del Servizio Sociale Professionale	€ -	
2. Rafforzamento dei servizi per l'inclusione	€ -	
3. Servizi di segretariato sociale	€ -	
4. Sistemi informativi	€ -	
5. PUC – Progetti Utili alla Collettività	€ -	
Totale Programmato	€ 0,00	0,00%
Totale non programmato		100,00%

compilazione automatica