

COMUNE DI BELMONTE MEZZAGNO

Città Metropolitana di Palermo



AVVISO PUBBLICO

SI RENDE NOTO

che a decorrere dal **24.08.2026** e fino al **30.09.2026** sono aperti i termini di presentazione delle istanze per i servizi sottoelencati, da erogare ai sensi del “*Regolamento comunale dei Servizi di Assistenza Domiciliare (S.A.D.) e (S.A.D.D.)*” approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 14.07.2026:

- **SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE PER ANZIANI (SAD)**
- **SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE PER PERSONE CON DISABILITÀ (SADD).**

DESTINATARI

Il servizio SAD è rivolto ad anziani ultrasessantacinquenni residenti nel Comune di Belmonte Mezzagno, parzialmente autosufficienti o a rischio di perdita dell'autosufficienza, privi di adeguato supporto familiare, che necessitano di assistenza domiciliare per svolgere le funzioni della vita quotidiana.

Il servizio SADD è rivolto a soggetti maggiorenni residenti nel Comune di Belmonte Mezzagno in possesso di certificazione di disabilità ai sensi dell'art. 3 comma 3 della legge 104/1992, che necessitano di assistenza domiciliare per svolgere le funzioni della vita quotidiana.

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Il SAD e il SADD sono completamente gratuiti e comprendono le seguenti tipologie di interventi:

- a) aiuto quotidiano o periodico per il governo e l'igiene dell'alloggio (riordino del letto e della stanza), pulizia ed igiene degli ambienti e dei servizi;
- b) aiuto per la preparazione dei pasti, ricambio periodico, lavaggio e stiratura della biancheria e degli indumenti;
- c) aiuto per l'igiene e cura della persona, per favorirne l'autosufficienza nell'attività giornaliera (nell'alzarsi dal letto, nella pulizia della persona, nella vestizione, nell'assunzione dei pasti, nella

deambulazione e nel movimento degli arti invalidi, nella mobilitazione del soggetto allettato, nell'uso di accorgimenti per migliorare l'autosufficienza);

- d) disbrigo pratiche tipo: pensioni, autorizzazione richieste mediche, esenzione ticket su farmaci ed esami clinici, richiesta contributi, disbrigo commissioni varie;
- e) sostegno relazionale volto a favorire i rapporti familiari e sociali, anche in collaborazione con il vicinato, le strutture ricreative e culturali, il volontariato, al fine di favorire la partecipazione dei soggetti alla vita di relazione (accompagnamento per visite mediche od altre necessità, presso centri diurni, amici, parenti, o per manifestazioni e spettacoli);
- f) attività di segretariato sociale che dovrà esplicarsi tramite le seguenti attività:
 - fornire all'utente informazioni inerenti i servizi sociali, sanitari ed ogni campo che possa interessare il miglioramento della situazione socio – economica e sanitaria dell'utente;
 - rilevazione costante dei bisogni e verifica delle attività e dei progetti individuali di intervento al fine di programmare e rimodulare il servizio in funzione delle necessità dell'assistito. Detta attività dovrà essere svolta dal Servizio Sociale professionale del Comune.

Sono esclusi dalle competenze dell'Assistente Domiciliare i seguenti interventi:

- a) igiene di ambienti non adibiti ad uso quotidiano di vita da parte dell'utente;
- b) interventi a favore di familiari autosufficienti presenti nel nucleo dell'utente;
- c) pulizie straordinarie.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA

L'istanza per il SAD anziani dovrà essere compilata utilizzando il modello allegato al presente avviso (**All. 1**), disponibile sul sito istituzionale del Comune o presso la portineria comunale di Piazza della Libertà.

All'istanza dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- Fotocopia del documento di riconoscimento del beneficiario e del richiedente (se persona diversa dal beneficiario);
- Attestazione I.S.E.E. in corso di validità;

La Scheda di valutazione del bisogno assistenziale sarà compilata dal Servizio Sociale comunale per l'inserimento in graduatoria, come previsto dal *“Regolamento comunale dei Servizi di Assistenza Domiciliare (S.A.D.) e (S.A.D.D.)”*.

L'istanza per il SADD per persone con disabilità dovrà essere compilata utilizzando il modello allegato al presente avviso (**All. 2**), disponibile sul sito istituzionale del Comune o presso la portineria comunale di Piazza della Libertà.

All'istanza dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- Fotocopia del documento di riconoscimento del beneficiario e del richiedente (se persona diversa dal beneficiario);

- Attestazione I.S.E.E. in corso di validità;
- Certificazione rilasciata ai sensi della Legge 104 art. 3 comma 3.
- Eventuale certificazione che attesti lo stato di disabilità/fragilità di familiari conviventi redatta da apposita commissione medica ai sensi della legge 104/1992 o rilasciata dal medico di medicina generale.

L'istanza deve essere presentata entro e non oltre le ore **13,00 del 30 settembre 2026** (termine perentorio, per cui non saranno accettate domande pervenute dopo la suddetta scadenza), consegnandola *brevi manu* presso l'Ufficio Protocollo o inviandola via pec all'indirizzo protocollo.belmontemezzagno@pec.it

Non potranno presentare istanza di accesso al beneficio *de quo* coloro che già usufruiscono di altri servizi e/o benefici economici erogati da Enti pubblici per il medesimo fine (es. *home care premium*, *beneficio economico disabili gravissimi ai sensi del DPR 589/2018 in attuazione della L.R. 8/2017*, etc).

FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE SAD E SADD

Qualora il Servizio I non sia in grado di far fronte alle domande pervenute e ritenute ammissibili al servizio, verranno redatte apposite graduatorie per l'accesso al S.A.D e al S.A.D.D., formulate in base ai criteri di valutazione di cui agli artt. 9 e 10 del presente Regolamento.

Le graduatorie restano valide ai fini dello scorrimento fino a nuovo bando e possono essere utilizzate nei seguenti casi:

- a) cessazione delle prestazioni per uno o più utenti;
- b) reperimento di ulteriori risorse finanziarie.

Le graduatorie saranno pubblicate sul sito istituzionale del comune.

DURATA DEL SERVIZIO

Il monte ore settimanale delle prestazioni è stabilito nel PAI elaborato dall'Assistente sociale del comune e può variare da un minimo di quattro a un massimo di otto ore, in rapporto alla condizione personale del soggetto bisognoso di assistenza. Il servizio si effettuerà, di norma, nell'arco di 6 giorni settimanali, compresi i prefestivi e verrà erogato per un periodo massimo di un anno.

Per eventuali informazioni l'Ufficio procedente potrà essere contattato ai numeri telefonici 091 8738042 – 091 8738043 o all'indirizzo e-mail proto@comune.belmonte.pa.it

Belmonte Mezzagno _____

La Responsabile del Servizio I

Migliore Vincenzina
Assunta
19.08.2026 14:07:21
GMT+02:00



Reg. UE 2016/679. I dati personali vengono raccolti per lo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'Amministrazione comunale. I dati trattati in modo lecito e corretto per un tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali sono raccolti e trattati. Al trattamento dei dati possono attendere anche i soggetti esterni, pubblici o privati con i quali il Comune ha un rapporto di concessione, convenzione e/o contratto finalizzato all'espletamento della procedura di parte di essa.